

**Regulamin udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu pn.:**  
**„Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe**  
**w Powiecie Nowosądeckim”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR

## § 1

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Powiat Nowosądecki** – Organ prowadzący szkoły, Beneficjent projektu pod nazwą „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”
2. **Szkoły realizujące staże zawodowe lub praktyki zawodowe:**
  - Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Wincentego Witosa w Nawojowej, ul. Podkamienne 8, 33-335 Nawojowa,
  - Zespół Szkół im. ks. prof. Józefa Tischnera w Starym Sączu, ul. Daszyńskiego 15, 33-340 Stary Sącz,
  - Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Grybowie, ul. Armii Krajowej 19, 33-330 Grybów,
  - Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Krynicy - Zdroju, ul. Nadbrzeżna 3, 33-380 Krynica-Zdrój,
  - Zespół Szkół im. Św. Kingi w Łącku, 33-390 Łącko 26,
  - Powiatowy Zespół Szkół w Muszynie, ul. Rynek 13, 33-370 Muszyna.
3. **Organizator stażu zawodowego i/lub praktyki zawodowej** – Szkoła realizująca staże zawodowe lub praktyki zawodowe, zgodnie z zapisami ust.2.
4. **Regulamin** – Regulamin udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu pod nazwą „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim” przez Powiat Nowosądecki.
5. **Praktyka zawodowa – organizowana jest dla uczniów szkół branżowych I stopnia** w celu zastosowania i pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy. Praktyki zawodowe finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego nie są formą praktycznej nauki zawodu, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie praktycznej nauki zawodu.
6. **Staż zawodowy – organizowany jest dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe inne niż branżowe szkoły I stopnia.** Staże zawodowe organizowane są jako staże wykraczające poza zakres kształcenia zawodowego praktycznego organizowanego w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w celu zwiększenia wymiaru praktyk zawodowych objętych podstawą programową nauczania danego zawodu. Staże zawodowe będą realizowane w oparciu o Regulaminem organizacji staży zawodowych i praktyk zawodowych w ramach projektu pod nazwą „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”.
7. **Stypendium stażowe** – kwota środków możliwa do wypłacenia uczniowi za zrealizowany staż zawodowy/praktykę zawodową u przedsiębiorcy. Wysokość stypendium nie może przekroczyć wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie Ustawy z 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177).
8. **Wniosek** – Wniosek o przyznanie stypendium stażowego dla uczniów ponadpodstawowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe z terenu Powiatu Nowosądeckiego w ramach projektu pod nazwą „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”, który odbył staż zawodowy lub praktykę zawodową u danego Pracodawcy.
9. **Dziennik stażu zawodowego/ praktyki zawodowej** – dokument potwierdzający odbycie stażu zawodowego lub praktyki zawodowej oraz zrealizowanie założonego programu.

10. **Opiekun stażu zawodowego lub praktyki zawodowej** – osoba prowadząca nadzór nad prawidłową realizacją stażu zawodowego lub praktyki zawodowej z ramienia Pracodawcy.
11. **Komisja Stypendialna** – Komisja powołana przez Dyrektora Szkoły realizującej staże zawodowe lub praktyki zawodowe do oceny Wniosków.
12. **Umowa na realizację stażu zawodowego/praktyki zawodowej** – pisemny dokument zawarty pomiędzy stronami zaangażowanymi w realizację staży zawodowych/praktyk zawodowych, regulujący warunki odbywania stażu/praktyki zawodowej u danego Pracodawcy w ramach projektu pod nazwą „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”, w tym m.in. liczbę godzin stażu zawodowego/praktyki zawodowej, okres realizacji, miejsce odbywania stażu zawodowego/praktyki zawodowej, wynagrodzenie praktykanta lub stażysty, a także zobowiązanie pracodawcy do wyznaczenia opiekuna praktykanta lub stażysty, będącego pracownikiem podmiotu przyjmującego na praktykę zawodową lub staż zawodowy.
13. **Program stażu zawodowego / praktyki zawodowej** – program opracowany w formie pisemnej przez nauczyciela oraz Dyrektora szkoły we współpracy z podmiotem przyjmującym uczniów na praktykę zawodową lub staż zawodowy. Program wskazuje konkretne cele edukacyjne (kompetencje i umiejętności), które osiągnie praktykant lub stażysta, treści edukacyjne, zakres obowiązków praktykanta lub stażysty, a także harmonogram realizacji praktyki zawodowej lub stażu zawodowego. Przy ustalaniu programu praktyki zawodowej lub stażu zawodowego uwzględniane są predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe praktykanta lub stażysty. Program praktyki zawodowej lub stażu zawodowego zawiera szczegółowe zasady dotyczące wyposażenia stanowiska pracy praktykanta lub stażysty podczas odbywania praktyki zawodowej lub stażu zawodowego oraz procedur wdrażania praktykanta lub stażysty do pracy i monitorowania stopnia realizacji treści i celów edukacyjnych.

## § 2

1. Regulamin określa zasady udzielania stypendiów stażowych przez Powiat Nowosądecki w ramach projektu pod nazwą „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”.
2. Stypendium stażowe współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR.
3. Stypendium stażowe przeznaczone jest dla uczniów ponadpodstawowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe, o których mowa w §1 ust. 2, którzy odbyli staż zawodowy lub praktykę zawodową u Pracodawcy w wymiarze min. 150 godzin.

## § 3

1. O stypendium stażowe może ubiegać się osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:
  - a) jest uczniem szkoły ponadpodstawowej, uczestniczącej w projekcie, o której mowa w §1 ust. 2,
  - b) została zrekrutowana zgodnie z Regulaminem organizacji staży zawodowych i praktyk zawodowych w ramach projektu pod nazwą „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”,
  - c) podpisała umowę o realizację stażu zawodowego lub praktyki zawodowej,

- d) odbyła staż zawodowy lub praktykę zawodową w wymiarze min. 150 godzin,
- e) przedłożyła w wyznaczonym terminie wypełniony Wniosek o przyznanie stypendium stażowego zgodnie z § 4, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

#### § 4

1. Uczeń/uczennica, który/a spełnił warunki opisane w § 3 może ubiegać się o wypłacenie stypendium stażowego.
2. Wniosek o przyznanie stypendium stażowego wypełnia i podpisuje uczeń/uczennica wraz z rodzicem/prawnym opiekunem (w przypadku osoby niepełnoletniej).
3. Wniosek należy złożyć w wersji papierowej w sekretariacie szkoły, której uczniem jest dany stażysta lub praktykant. Dokument można dostarczyć osobiście, przesłać kurierem lub pocztą do szkoły, która organizuje staż zawodowy lub praktykę zawodową po podpisaniu umowy na realizację stażu zawodowego/praktyki zawodowej.
4. Dokumentami potwierdzającymi odbycie stażu zawodowego lub praktyki zawodowej są:
  - wypełniony przez ucznia/uczennicę i Pracodawcę oraz Opiekuna stażu zawodowego/praktyki zawodowej Dzienniczek stażu zawodowego lub praktyki zawodowej, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu,
  - wypełniona przez ucznia/uczennicę i podpisana przez Pracodawcę Lista obecności odbywania stażu zawodowego lub praktyki zawodowej, której wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu,
  - wypełniony i podpisany przez Pracodawcę Certyfikat odbycia stażu zawodowego lub praktyki zawodowej, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Wymienione w ust. 4 dokumenty wraz z Wnioskiem o przyznanie stypendium stażowego stanowią podstawę wypłaty ww. stypendium.
6. Szkoła organizująca staż zawodowy/praktykę zawodową dokona wypłaty stypendium stażowego w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez stażystę/ praktykanta kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów wymienionych w ust. 4.
7. Stypendium stażowe wypłacane jest na rachunek bankowy wskazany we Wniosku o przyznanie stypendium stażowego.

#### § 5

1. Oceny Wniosków wraz z załącznikami dokonuje Komisja Stypendialna.
2. Każda szkoła organizująca staż zawodowy/praktykę zawodową posiada odrębną Komisję Stypendialną w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły lub jego Zastępca jako Przewodniczący Komisji oraz po dwóch Członków.
3. Za powołanie Komisji Stypendialnej odpowiedzialni są Dyrektorzy Szkół wymienionych w §1 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
4. Komisja Stypendialna przyznaje stypendium zgodnie z § 3 niniejszego regulaminu.
5. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje odwołanie.
6. Po zakończeniu pracy Komisji zostaje sporządzony protokół obejmujący listę osób, którym przyznano stypendium stażowe.
7. Informacje o decyzjach Komisji dostępne będą w sekretariacie danej szkoły biorącej udział w projekcie.

#### § 6

1. Stypendium przyznawane będzie jednorazowo, w wysokości nie większej niż **2 300,00 zł brutto**. Od kwoty tej zostaną odprowadzone obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek dochodowy od osób fizycznych, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa.

2. Okres realizacji stażu zawodowego/praktyki zawodowej wynosi min. 150 godzin i nie więcej niż 80% godzin przeznaczonych w ramowych planach nauczania dla danego typu szkoły na kształcenie zawodowe. Za udział w stażu zawodowym/praktyce zawodowej uczeń może ubiegać się o stypendium stażowe.
3. Pełna kwota stypendium jest wypłacana za każde kolejne przepracowane 150 godzin. W przypadku realizacji stażu zawodowego/ praktyki zawodowej w innym wymiarze, wysokość stypendium wylicza się proporcjonalnie.

### § 7

1. Powiat Nowosądecki po uzyskaniu zgody uczniów, których dane dotyczą zastrzega sobie prawo do opublikowania w prasie lokalnej imion i nazwisk osób, którym przyznano stypendia stażowe.
2. Załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie stypendium stażowego w ramach projektu „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”.
  - 2) Załącznik nr 2 – Dzienniczek stażu zawodowego/praktyki zawodowej,
  - 3) Załącznik nr 3 – Lista obecności na stażu zawodowym/praktyce zawodowej,
  - 4) Załącznik nr 4 – Certyfikat odbycia stażu zawodowego/praktyki zawodowej.

Załącznik nr 1

do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu pn.: „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”

**Wniosek o przyznanie stypendium stażowego**

*dla ucznia/uczennicy z Powiatu Nowosądeckiego odbywającego staż zawodowy/praktykę zawodową w ramach projektu pod nazwą „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”*

**I. Dane ucznia/uczennicy ubiegającego się o stypendium:**

**1. Imię i nazwisko**

**2. PESEL**

**3. Miejsce stałego zameldowania**

**4. Numer telefonu**

**5. Nazwa Szkoły**

**6. Kierunek kształcenia**

**7. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na które stypendium ma być przekazane**

*Właściciel konta*

*Nazwa banku*

*Nr rachunku bankowego*

**II. Oświadczenia:**

- 1. Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, iż przedstawione wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym*
- 2. Zapoznałem się z treścią Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu pn.: „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”*

3. **Zobowiązuję się niezwłocznie informować Organizatora stażu zawodowego /praktyki zawodowej o zmianie danych wpływających na zmianę umowy, a także o fakcie zaprzestania nauki w danej Szkole**
4. **Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku na cele projektu zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r., poz. 1781)**

.....  
Data

.....  
Podpis ucznia/uczennicy oraz w przypadku osób niepełnoletnich  
podpis jednego z rodziców lub prawnego opiekuna

**III. 1**

**Oświadczam, iż w związku z brakiem własnego rachunku bankowego, wyrażam zgodę na przekazanie mojego stypendium stażowego na konto:**

***Właściciel konta***

***Nazwa banku***

***Nr rachunku bankowego***

.....  
Data

.....  
Podpis ucznia/uczennicy

.....  
Podpis posiadacza wskazanego  
rachunku bankowego

---

<sup>1</sup> Wypełnia uczeń/uczennica w przypadku, gdy nie jest posiadaczem konta bankowego.

**Załącznik nr 2**

do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu pn.: „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”

Nazwa Szkoły

---

Kierunek \_\_\_\_\_

Nazwa Pracodawcy \_\_\_\_\_

---

## **DZIENNICZEK STAŻU ZAWODOWEGO /PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

Staż zawodowy/ praktyka zawodowa realizowany/a w ramach projektu pn. „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR

---

Imię i nazwisko ucznia/uczennicy

Pieczęć szkoły

---

Podpis ucznia/uczennicy



<b>Lp.</b>	<b>Data</b>	<b>Opis wykonywanych czynności</b>	<b>Podpis Opiekuna</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

15			
16			
17			
18			
19			
20			

Nazwa Pracodawcy

Oddział \_\_\_\_\_

**Ocena Opiekuna z przebiegu stażu zawodowego/praktyki zawodowej**

Uczeń/uczennica \_\_\_\_\_

(imię i nazwisko)

Odbył/a staż zawodowy /praktykę zawodową w

\_\_\_\_\_ (nazwa Pracodawcy)

w okresie \_\_\_\_\_

i uzyskał/a ocenę\* \_\_\_\_\_

(uzasadnienie oceny)

---

---

---

Cel i program stażu zawodowego/praktyki zawodowej:

.....  
.....  
.....  
.....

Opis kompetencji uzyskanych przez stażystę/ praktykanta w wyniku realizacji stażu zawodowego/  
praktyki zawodowej:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Pieczęć Pracodawcy

.....  
Podpis Opiekuna stażu zawodowego/praktyki zawodowej

\*Skala ocen: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny. Ocena uwzględnia następujące kryteria: dyscyplina, samodzielność pracy, jakość wykonywanej pracy, przestrzeganie przepisów BHP.

**Załącznik nr 3**

do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu pn.:  
„Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”

**LISTA OBECNOŚCI NA STAŻU ZAWODOWYM/ PRAKTYCE ZAWODOWEJ**

Nazwa szkoły: .....

Nazwa projektu: „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”	Podpis opiekuna	rok:	Imię i nazwisko ucznia/ uczennicy			
		miesiąc:				
			Przyjście/ godz.	Podpis	Wyjście/ godz.	Podpis
		1				
		2				
		3				
		4				
		5				
		6				
		7				
		8				
		9				
		10				
		11				
		12				
		13				
		14				
		15				
		16				
		17				
		18				
		19				
		20				
		21				
		22				
		23				
		24				
		25				
		26				
		27				
		28				
	29					
	30					
	31					
Faktyczna liczba godz. . . . .	podstawowego wg normy dziennej					
	w godzinach nadliczbowych		z dopłatą 50%			

		z dopłatą 100%		
	w niedziele i święta			
	w dni dodatkowo wolne od pracy			
	w porze nocnej			
	w porze dyżuru			
	młodocianego przy pracach wzbronionych (dozwolonych w przygotowaniu zawodowym)			
	inne			
Liczba dni nieobecności w pracy z powodu:	urlopi	wypoczynkowego		
		macierzyńskiego		
		wychowawczego		
		bezpłatnego		
		okolicznościowego		
	niepłatnego zwolnienia od pracy			
	choroby pracownika			
	opieki nad dzieckiem lub innym członkiem rodziny			
	usprawiedliwionych (do odpracowania lub niepłatnej)			
	innych spraw nieusprawiedliwionych			
	delegacji			
	inne			

.....

Pieczęć Pracodawcy

**Załącznik nr 4**

do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu pn.: „Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”

.....  
pieczęć firmowa Pracodawcy

# Certyfikat

## odbycia stażu zawodowego/ praktyki zawodowej dla

.....  
(Imię i nazwisko uczestnika stażu zawodowego /praktyki zawodowej)

zrealizowanego w terminie od ..... do .....

w .....  
(nazwa Pracodawcy)

w zawodzie / na stanowisku .....

w ramach projektu  
**„Rozwijanie oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR

.....  
Podpis opiekuna stażu zawodowego/praktyki zawodowej

.....  
Pieczęć i Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Pracodawcy

.....  
(miejscowość, data)

Certyfikat stanowi jednocześnie potwierdzenie, iż w trakcie realizacji stażu zawodowego /praktyki zawodowej uczeń/uczennica zrealizował/a:

Cel i program stażu zawodowego/praktyki zawodowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Opis zadań wykonanych przez stażystę/praktykanta:

.....  
.....  
.....  
.....

Opis kompetencji uzyskanych przez stażystę/ praktykanta w wyniku realizacji stażu zawodowego/  
praktyki zawodowej:

.....  
.....  
.....  
.....

Uczeń/uczennica w wyniku realizacji stażu zawodowego/ praktyki zawodowej uzyskał/a ocenę\*:

.....

**/wypełniać na podstawie Dziennika stażu zawodowego/praktyki zawodowej/**

.....  
Podpis opiekuna stażu zawodowego/praktyki zawodowej

.....  
Pieczeń i Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentacji Pracodawcy

\*Skala ocen: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny. Ocena uwzględnia następujące kryteria: dyscyplina, samodzielność pracy, jakość wykonywanej pracy, przestrzeganie przepisów BHP.